



ANEXO XXVIII. ESTRUCTURA DEL REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Preliminares

1. Portada.
2. Agradecimientos.
3. Resumen.
4. Índice.

Generalidades del proyecto

5. Introducción.
6. Descripción de la empresa u organización y del puesto o área del trabajo el estudiante.
7. Problemas a resolver, priorizándolos.
8. Objetivos (General y Específicos).
9. Justificación.

Marco teórico

10. Marco Teórico (fundamentos teóricos).

Desarrollo

11. Procedimiento y descripción de las actividades realizadas.

Resultados

12. Resultados, planos, gráficas, prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos matemáticos, simulaciones, normatividades, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: estudio de mercado, estudio técnico y estudio económico.
13. Actividades Sociales realizadas en la empresa u organización (si es el caso).

Conclusiones

14. Conclusiones de Proyecto, recomendaciones y experiencia personal profesional adquirida.

Competencias desarrolladas

15. Competencias desarrolladas y/o aplicadas.

Fuentes de información

16. Fuentes de información



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA





Anexos

17. Anexos (carta de autorización por parte de la empresa u organización para la titulación y otros si son necesario).

18. Registros de Productos (patentes, derechos de autor, compraventa del proyecto, etc.).



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

