

## Realiza TecNM Campus Apizaco, seguimiento al Programa Institucional de Optimización de Recursos.

**25 de febrero.** - En el marco del Programa Institucional de Optimización de Recursos, **Sergio Octavio Rosales Aguayo, Director del Instituto, en compañía de Martha Carreño Juárez, Subdirectora Académica; Maricruz Herrera Rosas, Subdirectora de Servicios Administrativos; y Juan Carlos Munive Colín, Subdirector de Planeación y Vinculación, entregaron equipamiento a las áreas académicas y administrativas, con la finalidad de** eficientar los procedimientos internos de trabajo e incrementar progresivamente la calidad de los servicios que se brindan a estudiantes y a la comunidad tecnológica en general. Ésta entrega beneficiará directamente a más de 4,100 jóvenes matriculados para el semestre febrero-junio 2021.



Se realizó la adquisición de equipo para 7 departamentos académicos (Ciencias de la Tierra, Económico-Administrativas, Electrónica, Metal Mecánica, Sistemas y Computación, División de Estudios, División de Estudios de Posgrado e Investigación) que llega a fortalecer la mejora en infraestructura que se ha realizado durante estos últimos meses.

El equipo para estas áreas académicas consiste en:

Arbutary para mediciones de densidad, Aparato medición de deformaciones módulo concreto, Accesorios para equipo de perforación análisis de suelo, para el Departamento de Ciencias de la Tierra, Neewr kit 2 piezas bicolor, Cámara Fotográfica, Amplificador fotográfico, Videocámara 4k, Televisión pantalla plana, para el Departamento de Ciencias Económico- Administrativas); Pantalla 55 pulgadas para el Departamento de Sistemas y Computación).

Mientras que, para las áreas administrativas, se realizó la adquisición de equipo para 7 departamentos: Centro de Información, Comunicación y Difusión, Actividades Extraescolares, Planeación, Recursos Financieros, Recursos Humanos y Mantenimiento, consistente en: Videoprojector para el Centro de Información, Laptop, Micrófonos cuello de Ganso, Multifuncional Epson, Drone DJI Mavic, Switch cisco, para el Departamento de Comunicación y Difusión; Ruteador Antena, Barrera Vehicular, Servidor HP Proliant, para el Centro de Cómputo; Prensa eléctrica, para el Departamento de Actividades Extraescolares; Medidor de intensidad, para el área de Mantenimiento); Enfriador de agua, para el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación, Monitores, para el Departamento de Recursos Financieros; Reloj Checador para el Departamento de Recursos Humanos.



La Administración del Instituto, está enfocada en buscar diversas acciones para incrementar la productividad de su capital humano, mejorar los procesos de trabajo, y brindar servicios de calidad.

